

Pour vos rendez-vous, munissez-vous d'une pièce d'identité et des documents suivants :

#### CAF

N° de sécurité sociale et mot de passe

#### ASSURANCE MALADIE CPAM

Si vous avez un compte ameli :

N° de sécurité sociale et mot de passe

Si vous n'avez pas de compte ameli :

Carte vitale et Relevé d'identité bancaire (RIB)

#### ASSURANCE RETRAITE CARSAT

N° de sécurité sociale ou carte vitale

Adresse mail et son mot de passe

#### PÔLE EMPLOI

Numéro d'identifiant

Mot de Passe

Curriculum Vitae papier

#### MUTUALITÉ SOCIALE AGRICOLE (MSA)

Si vous êtes un particulier

N° de sécurité sociale

Si vous êtes un entrepreneur :

N° Siret ou MSA et Code confidentiel

#### IMPÔTS DGFIP

N° fiscal (13 chiffres)

N° d'accès en ligne (sur le dernier avis d'imposition)

Adresse mail et mot de passe

1 relevé d'identité bancaire (RIB)

## CONTACTEZ-NOUS POUR PLUS D'INFORMATIONS

### MAISON DES SERVICES AU PUBLIC

55 bis route des Allées  
17310 Saint-Pierre-d'Oléron

Accueil du mardi au vendredi  
de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h30  
et le samedi de 9h30 à 12h30

Permanences dans les 8 communes de l'île d'Oléron  
sur rendez-vous au **05 46 47 65 00**  
**msap@cdc-oleron.fr**

Suivez-nous sur Facebook :  
**@maisondesservicesoleron**

**ÎLE D'OLÉRON**  
COMMUNAUTÉ  
DE COMMUNES

59 route des Allées  
17310 Saint-Pierre d'Oléron  
05 46 47 24 68  
**cdc-oleron.com**

Suivez-nous sur Facebook :  
**@communautede.liledoleron**

© Communauté de communes de l'île d'Oléron 2022 - Ne pas jeter sur la voie publique.

**ÎLE D'OLÉRON**  
COMMUNAUTÉ  
DE COMMUNES

**MAISON  
DES SERVICES  
AU PUBLIC**



**ESPACE  
D'INFORMATION  
ET DE SERVICES  
DE PROXIMITÉ**



La Maison des Services Au Public (MSAP) est un espace

## D'INFORMATION ET DE SERVICES DE PROXIMITÉ

Vous trouverez, en un seul et même lieu, des conseillers pour faciliter vos démarches administratives du quotidien et vous permettre de vous familiariser avec les outils numériques.

Des permanences de la MSAP sont aussi à votre disposition au sein de votre commune.



LA POSTE



L'essentiel & plus encore



## AIDE AUX DÉMARCHES ADMINISTRATIVES DU QUOTIDIEN

✓ INFORMATION ✓ CONSEIL ✓ MISE EN RELATION

Pour un service personnalisé et confidentiel. la MSAP vous propose un **ACCOMPAGNEMENT INDIVIDUEL** afin de:



- Constituer votre dossier administratif
- Actualiser votre situation
- Trouver une information



- Utiliser un service en ligne
- Faire votre simulation d'allocations
- Faire votre déclaration en ligne



Rencontrer un organisme sur place ou en visio

## DOMAINES D'INTERVENTIONS

EMPLOI	RETRAITE	MOBILITÉ
FORMATION	LOGEMENT	FAMILLE
BUDGET	JUSTICE	
SANTÉ	ÉTAT-CIVIL	

Et plus...  
Contactez-nous !

## ACCÈS AU NUMÉRIQUE

✓ ESPACE NUMÉRIQUE ✓ CONSEIL ✓ FORMATION

Afin que vous puissiez bénéficier des avantages de la transition numérique de notre société, la MSAP met à votre disposition des:



**ÉQUIPEMENTS SUR PLACE:**  
ordinateurs, scanner, imprimante, internet, wifi, salle de visioconférence, etc.



**ATELIERS ITINÉRANTS\* INDIVIDUELS OU COLLECTIFS**  
pour apprendre à



- Utiliser un ordinateur, une tablette, un smartphone, etc.
- Créer et gérer une adresse mail
- Faire une recherche sur internet
- Apprendre les bases du traitement de texte
- Utiliser les réseaux sociaux
- Créer une visioconférence
- Prendre un rendez-vous médical sur internet
- Faire un achat en ligne, etc.

\* Gratuits et sur inscription